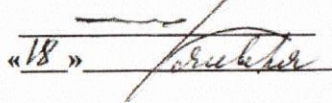


УТВЕРЖДАЮ
Главный врач АБУЗ СО «ОСПК»


«18» _____ 2021г.
А.М.Орлов

План

мероприятий по противодействию коррупции в автономном бюджетном учреждении здравоохранения

Свердловской области «Областная станция переливания крови» на 2021- 2024 г.г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки выполнения	Результаты, достигаемые в ходе выполнения мероприятий	Форма реализации
1.	Приведение правовых актов ГБУЗ СО «ОСПК» (далее – Учреждения) в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим вопросы противодействия коррупции	начальник юридического отдела Гора Т.М.	в течении трех месяцев со дня изменения федерального законодательства	приведение в соответствие нормативных актов Учреждения законодательству РФ и Министерства по вопросам противодействия коррупции	внесение изменений в действующие локальные нормативно-правовые акты Учреждения
2.	Размещение проектов нормативно-правовых актов Учреждения в подразделе «Борьба с коррупцией» на официальном сайте ГБУЗ СО «ОСПК»	начальник отдела по связям с общественностью Абдуллина А.Г.	по мере подготовки проектов нормативно-правовых актов Учреждения	снижение коррупционных факторов в нормативно-правовых актах Учреждения	размещение информации на сайте Учреждения
3.	Организация работы по разработке и утверждению	заместитель	Ежегодно до 29.01.	профилактика	представление в

	планов мероприятий по предупреждению коррупции в Учреждении	главного врача по ГО и МР Кан В.Б., начальник юридического отдела Гора Т.М.	2022, 2023 г.г.	коррупции в Учреждении	Министерство планов мероприятий по предупреждению коррупции Учреждения
4.	Организация контроля за организацией работы по информированию медицинских работников о требованиях, установленных статьями 74 и 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323 ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», проверке знания и соблюдения медицинскими работниками указанных требований при осуществлении профессиональной деятельности, привлечению к ответственности за нарушение налагаемых ограничений в целях противодействия бытовой коррупции	заместитель главного врача по ГО и МР Кан В.Б., начальник юридического отдела Гора Т.М.	ежегодно, до 20 января 2021, 2022, 2023 г.г.	профилактика противодействия бытовой коррупции	отчет в Министерство об обеспечении контроля за организацией работы по информированию медицинских работников
5.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданам Учреждения информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников Учреждения посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, приема электронных сообщений на официальный сайт и выделенный адрес электронной почты	главный врач Орлов А.М. заместитель главного врача по медицинской части Галимов М.Л., заместитель главного врача по ГО и МР Кан В.Б., начальник юридического отдела	ежегодно, до 31 декабря 2021, 2022, 2023 г.г.	профилактика коррупционных правонарушений	поддержание подраздела «Борьба с коррупцией» на официальном сайте Учреждения в актуальном состоянии. Прием обращений граждан

		Гора Т.М.			
6.	Мониторинг и анализ обращения граждан по фактам коррупции	заместитель главного врача по ГО и МР Кан В.Б., начальник юридического отдела Гора Т.М.	ежеквартально до 25 апреля, июля, октября и 20 января следующего года	профилактика коррупционных правонарушений	подготовка реестра обращений
7.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции, а также по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов	главный врач Орлов А.М., начальник юридического отдела Гора Т.М.	1. по мере возникновения оснований для заседаний комиссии 2. не реже 1 раза в квартал	профилактика коррупционных правонарушений	подготовка к заседанию, составление протокола, размещение информации на сайте
8.	Контроль за соблюдением руководителем Учреждения и его заместителей норм этики в целях противодействия коррупции	начальник юридического отдела Гора Т.М., начальник отдела кадров Казаков Н.Г.	ежегодно, до 20 декабря 2021, 2022, 2023 г.г.	профилактика коррупционных правонарушений	Информирование комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Учреждения о результатах проведенной работы
9.	Участие в методических семинарах (совещаний) по разъяснению процедуры соблюдения требований к служебному поведению, обсуждения практики применения законодательства,	главный врач Орлов А.М., заместитель главного врача по	ежегодно, до 20 декабря 2021, 2022, 2023 г.г.	профилактика коррупционных правонарушений	непосредственное участие в обучающих семинарах,

	регулирующие вопросы противодействию коррупции	экономическим вопросам Маевская О.А., заместитель главного врача по ГО и МР Кан В.Б., начальник юридического отдела Гора Т.М.			индивидуальных консультаций, лекционных курсах
10.	Проведение методического семинара на тему «Меры юридической ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов»	главный врач Орлов А.М., заместитель главного врача по ГО и МР Кан В.Б., начальники ОСП.	В течении года	профилактика коррупционных правонарушений	непосредственное участие в обучающих семинарах, презентационная информация МЗ Свердловской области
11.	Оказание консультативно-методической помощи в сфере закупок, рекомендованных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг.	заместитель главного врача по ГО и МР Кан В.Б., начальник юридического отдела Гора Т.М.	В течении года	профилактика коррупционных правонарушений	непосредственное участие сотрудников контрактной службы в обучающих семинаре.
12.	Организация обучения лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений, а также повышение квалификации работников контрактной службы, занятых в размещении заказов и закупок для	главный врач Орлов А.М., заместитель главного врача по организационно-	согласно планам Министерства	профилактика коррупционных правонарушений	участие в обучающих семинарах, проводимых Департаментов

	Учреждения	методической работе Попкова Н.Г., руководитель контрактной службы Зарихина С.Н., начальник юридического отдела Гора Т.М., начальник отдела кадров Казаков Н.Г.			кадровой политики Губернатора Свердловской области, Министерством
13.	Выступление на совещаниях руководителей подразделений, заместителей главного врача и начальников обособленных структурных подразделений, которые являются ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, по вопросам реализации требований, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	главный врач Орлов А.М., заместитель главного врача по ГО и МР Кан В.Б.	не реже 1 раза в полугодие	профилактика коррупционных правонарушений	выступление на совещаниях с должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений, с лекциями (докладами)
14.	Подготовка памятки для членов комиссии по осуществлению закупок для государственных нужд по соблюдению требований части 6 статьи 39 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в целях предотвращения конфликта интересов между участниками закупки	заместитель главного врача по экономическим вопросам Маевская О.А., руководитель контрактной службы	ежегодно, до 25 декабря 2021, 2022, 2023 г.г.	Снижение коррупционных рисков	подготовка памяток

	и заказчиком	Зарихина С.Н., начальник юридического отдела Гора Т.М.			
15.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	главный врач Орлов А.М., заместитель главного врача по ГО и МР Кан В.Б., начальник отдела по связям с общественностью Абдуллина А.Г., начальник отдела компьютерных технологий Петров В.В.	до 09 декабря 2021, 2022, 2023 г.г.	профилактика коррупционных правонарушений	подготовка к Международному дню борьбы с коррупцией. Обновление и размещение информации на официальном сайте Учреждения, прием (консультирование) граждан и работников
16.	Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающие должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанности представлять такие сведения. Обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений	главный врач Орлов А.М., главный бухгалтер Перич Т.А. начальник отдела по связям с общественностью Абдуллина А.Г.	ежегодно, до 30 января 2021, 2022, 2023 г.г.	профилактика коррупционных правонарушений	информирование комиссии по противодействию коррупции Учреждения о результатах проведенной работы
17.	Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за	главный врач Орлов А.М., заместитель	ежегодно до 20 декабря 2021, 2022, 2023 г.г.	профилактика коррупционных правонарушений	информирование комиссии по соблюдению

	собой обязанность представлять такие сведения, а также контроля за соответствием расходов их супруги (Супруна) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки	главного врача по ГО и МР Кан В.Б., начальник юридического отдела Гора Т.М., начальник отдела кадров Кзаков Н.Г.			требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Учреждения о результатах проведенной работы
18.	Размещение в служебных помещениях Учреждения, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями объявлений примерного содержания: - дача взятки должностному лицу наказывается лишением свободы со ссылкой на Уголовный Кодекс Российской Федерации; - предложение должностному лицу денег или имущества, а также выгод или услуг имущественного характера могут быть истолкованы как покушение на дачу взятки; - работнику Учреждения запрещается принимать подарки в связи с исполнением служебных (трудовых) обязанностей вне зависимости от их стоимости	заместитель главного врача по медицинской части Галимов М.Л.	ежегодно до 20 декабря 2021, 2022, 2023 г.г.	профилактика коррупционных правонарушений	распространение объявлений в служебных помещениях Учреждения, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями
19.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) работников Учреждения. Целью данного мероприятия является выработка	заместитель главного врача по ГО и МР Кан В.Б., начальник юридического	не реже 1 раза в полугодие с отчетом до 20 числа месяца, следующего за окончанием отчетного периода	профилактика коррупционных правонарушений	Подготовка выступления на оперативном совещании заместителей главного врача, начальников

	рекомендаций и принятия упреждающих мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в соответствии с частью 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	отдела Гора Т.М.			структурных подразделений
20.	Актуализация перечня должностей в Учреждении, на которых наиболее вероятно могут возникнуть коррупционные риски с учетом методических рекомендаций по проведению их оценки, возникающих при реализации функций, содержащихся в письме Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 № 18-01/10/В-8980	начальник юридического отдела Гора Т.М., начальник отдела кадров Казakov Н.Г.	Ежегодно до 30 апреля 2021, 2022, 2023 г.г.	профилактика коррупционных правонарушений	разработка перечня должностей в Учреждении на которых наиболее вероятно могут возникнуть коррупционные риски
21.	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией и оказание содействия сотрудникам прокуратуры, антимонопольным и иным контрольно-надзорным органам в проведении контрольных мероприятий	главный врач Орлов А.М., заместитель главного врача по ГО и МР Кан В.Б., начальник юридического отдела Гора Т.М.	по мере необходимости	профилактика коррупционных правонарушений	содействие и взаимодействие с контрольно-надзорными органами
22.	Проведение мероприятий по ознакомлению вновь принятых сотрудников с требованиями законодательства и внутренними документами учреждения по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности организации.	начальник отдела кадров Казakov Н.Г., начальник юридического отдела Гора Т.М.	Индивидуально (по каждому вновь принятому сотруднику в ГБУЗ СО «ОСПК»)	профилактика коррупционных правонарушений	Листы ознакомления вновь принятых сотрудников с требованиями законодательства и внутренними документами учреждения по

					вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности организации
23.	Выполнение требований части 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьи 64.1 Трудового кодекса РФ (уведомление организаций о заключении трудовых договоров принятых сотрудников ГБУЗ СО «ОСПК», которые ранее замещали должности государственных служащих)	начальник отдела кадров Казаков Н.Г., начальник юридического отдела Гора Т.М.	Индивидуально (по каждому заключению трудовых договоров вновь принятых сотрудников ГБУЗ СО «ОСПК», ранее замещавших должности государственных служащих)	профилактика коррупционных правонарушений	уведомление организаций о заключении трудовых договоров принятых сотрудников ГБУЗ СО «ОСПК», которые ранее замещали должности государственных служащих) 0
24.	Обеспечение свободного доступа к журналу жалоб и предложений для доноров и граждан, желающих оставить сообщение о фактах проявлений коррупции и злоупотребления работниками Учреждения своим служебным положением	ведущий инженер Полякова И.А., регистратура, заведующие ОЗК, начальники ОСП	по мере поступления жалоб и предложений от граждан и доноров	профилактика коррупционных правонарушений	информирование комиссии по противодействию коррупции Учреждения о жалобах и предложениях 0
25.	Распространение буклетов и плакатов по вопросам противодействию коррупции	начальник отдела по связям с общественностью Абдуллина А.Г.	ежегодно до 30 декабря 2021, 2022, 2023 г.г.	профилактика коррупционных правонарушений	Доведение буклетов, плакатов, методических материалов (по

					мере их поступления из Министерства) до сотрудников Учреждения
26.	Подготовка информационно-аналитической справки о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции и целевых показателей реализации указанных планов	заместитель главного врача по ГО и МР Кан В.Б., начальник юридического отдела Гора Т.М.	Ежеквартально, за 1 квартал до 25 апреля; за 2 квартал до 25 июля; за 3 квартал до 15 октября, за отчетный год до 20 января года, следующего за отчетным	Обеспечение контроля за выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции	Подготовка информационно-аналитической справки

Исп. заместитель главного врача по Го и МР ГБУЗ СО «ОСПК»
Кан Вадим Борисович 212-10-26

